

個人情報のお取り扱い

当社は個人情報保護の取り組みの一環として、個人情報のお取り扱い、及び公表すべき事項を以下の通り掲載いたします。

1. 個人情報取り扱い事業者の名称と個人情報保護管理者

事業者の名称： 株式会社アネックスライフ

個人情報保護管理者： 宮澤 佳菜

2. 共同利用について

当社は、個人情報の共同利用はございません。

3. 直接ご本人様から取得させていただく個人情報の利用目的

当社が、直接ご本人様より取得させていただくもので、当社では取得情報項目と利用目的を以下に記載いたします。より詳細が必要な場合は遅滞なくお知らせすることが可能です。(下記窓口まで)

保険契約に関する情報

【取得情報項目】

- ・窓口、電話、メール、郵送などでいただくお見積り依頼者の個人情報
- ・直接ご連絡いただく保険に関するお問い合わせ内容

【利用目的】

- ・保険見積書の作成
- ・お客様へのご連絡
- ・保険会社への連絡
- ・販売中及び新保険商品などの内容のお知らせ
- ・その他代理店業務で当社が行う保険代理業務

その他の情報

【取得情報項目】

- ・お問い合わせ時などにお預かりした情報
- ・お取引先様などの情報
- ・応募者及び従業員の情報

【利用目的】

- ・お問い合わせ及びご相談などの対応のため
- ・当社が受託した取引内容を履行するため、諸事項のご連絡のため

- ・採用業務及び人事労務などの管理業務のため

4. ご本人から直接取得させていただくもの「以外」の個人情報について

上記3. 以外の方法で取得した個人情報で、利用目的は以下の通りです。

保険契約に関する情報

【取得情報項目】

- ・当社取引先様から、委託を受けたデータなどのお客様の個人情報

【利用目的】

- ・保険のお知らせなどのダイレクトメール発送
- ・販売中及び新保険商品などの内容のお知らせなど
- ・保険お申込み登録、継続、内容変更、名義変更、連絡先変更など個人情報の諸変更などのお手続き
- ・その他代理店業務で当社が行う保険代理業務

住宅ローンに関する情報

【取得情報項目】

- ・当社取引先様から、委託を受けたデータなどのお客様の個人情報

【利用目的】

- ・住宅ローンのご相談対応
- ・その他代理店業務で当社が行う住宅ローン代理業務

その他の情報

【取得情報項目】

- ・当社の取引先様から、委託を受けたデータなど

【利用目的】

- ・お取引様の当該業務を遂行する為

5. 個人情報の開示などのご請求

個人情報の開示につきましては個人情報の保護に関する法律（以下「個人情報保護法」といいます。）に規定されるもの及び JISQ15001に規定されている、開示対象個人情報の開示、利用目的の通知、個人情報の訂正・追加・削除、個人情報の利用停止・消去・第三者提供の停止をいいます。

ご請求の対象となる個人情報は、当社が開示などの権限を有する個人情報に限ります。

(1) 開示などのご請求のお申し出先

個人情報の開示などのご請求のお申し出は、当社の個人情報ご相談窓口(「相談窓口」といいます。)に、直接お願いします。

以下(2)~(5)は、当社の個人情報ご相談窓口を開示などのご請求をお申し出する場合の手続きなどを記載しています。

(2) 開示などのご請求の際にご提出いただく書面

個人情報の開示、利用目的の通知、個人情報の訂正・追加・削除、利用停止・消去・第三者提供の停止など必要事項を「個人情報開示請求書」にご記入のうえ、当社個人情報ご相談窓口まで、郵送にてお申し込みください。個人情報開示請求書は弊社に直接ご請求ください。

(3) 個人情報の開示、利用目的の通知のご請求にかかる手数料

個人情報の開示、利用目的の通知につきまして、1回のご請求ごとに、手数料として1,200円(消費税込み)を徴収させていただきます。開示請求書または利用目的通知請求書を郵送する際に、1,200円分の切手または郵便定額小為替を必ず同封してください。

☆「郵便定額小為替」は、郵便局で発行しています。なお、小為替発行の際の手料は、お客様のご負担となります。

(4) 開示などのご請求ができる方

開示などのご請求ができる方は以下のとおりとさせていただきます。

- ① ご本人様(開示などの対象となる個人情報で特定される方)
- ② 代理人様(ご本人様より委任された方、または親権者などの法定代理人)
- (5) ご本人様、代理人様の確認のための書類

開示などのご請求の際に、ご請求された方がご本人様、または代理人様であることを確認するための書類をご提出いただきます。(委任状など)

- ① 開示などをご請求される方がご本人様の場合次のいずれか1点の添付をお願いいたします。

- 1. 運転免許証、各種健康保険証、住民票の写し(作成日より3ヶ月以内)などのどれか1点
- 2. 学生証または生徒手帳の写し
- 3. 外国人登録証明書の写し

- ② 開示などをご請求される方が代理人様の場合

上記1~3までの書類のいずれか1点とご本人様による委任状

(ご本人様による捺印と当該印鑑の「印鑑登録証明書」をご提出ください。代理人様が親権者などの法定代理人の場合は、ご本人様との関係がわかるものをご提出ください。又、弁護士などの有資格者の場合はその職業名と登録番号を記載ください。)

6. 個人情報保護に関する苦情相談及びお問合せ先

当社における個人情報保護の取組みに関するご質問やご不明な点、苦情のご相談、その他のお問合せにつきましては 当社、「個人情報ご相談窓口」までご連絡ください。

(当社では、お電話の対応は行っておりませんので、申し訳ございませんがご了承ください。)

株式会社アネックスライフ 個人情報ご相談窓口まで

連絡先FAX : 026-219-6631

〒380-0905 長野県長野市大字鶴賀緑町 1618 番地 1 ANNEX.BLD5F

7. 認定個人情報保護団体の名称及び苦情の解決の申し出先

当社は、個人情報保護法第 37 条に定める主務大臣の認定を受けた次の認定個人情報保護団体に加盟しております。

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 個人情報保護苦情相談室

〒106-0032 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号 六本木ファーストビル内

電話 03-5860-7565、0120-700-779

【当社の取扱い商品・サービスに関する問い合わせ先ではありません。】

最終更新日 2022 年 6 月 24 日

以上